



Comune di Bologna



bologna  
BIBLIOTECHE  
biblioteca.salaborsa

COMPILARE IN STAMPATELLO

## RICHIESTA DI DOCUMENT DELIVERY

modulo **D**

Il servizio è garantito a tutti gli iscritti che risultino in regola con i servizi della biblioteca e che effettuino gli eventuali rimborsi richiesti dalla biblioteca che fornisce il documento.

Nome ..... Cognome .....

codice Sebina ..... telefono .....

e-mail .....

libro  periodico

titolo libro /periodico .....

autore .....

casa editrice ..... anno .....

pagina .....

### Spesa massima che l'utente desidera sostenere

fino a 8 €  da 8 a 16 €  oltre 16 €

- > La richiesta può essere annullata dall'utente solo se non ancora trasmessa alla biblioteca prestante;
- > le modalità e i tempi di inoltro del documento richiesto dipendono dalla biblioteca prestante e non da Biblioteca Salaborsa; la biblioteca provvederà ad avvisare l'utente all'arrivo del documento che rimarrà a sua disposizione per cinque giorni;
- > l'utente si impegna a utilizzare i documenti unicamente a scopo di studio e ricerca in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di diritto d'autore.

Data ..... Firma del/della richiedente .....

Bibliotecario .....

n. richiesta	data	biblioteca a cui è stata inoltrata la richiesta	codice biblioteca	esito	rimborso