

PRINCIPI FONDAMENTALI, TERMINI E CONDIZIONI PER LA NAVIGAZIONE INTERNET NELLE BIBLIOTECHE DEL COMUNE DI BOLOGNA

5

Le Biblioteche del Comune di Bologna offrono l'accesso gratuito a Internet riconoscendone l'importanza per il soddisfacimento delle esigenze di ricerca degli utenti. Internet rappresenta, in particolare, una ulteriore risorsa rispetto a quelle tradizionali, da utilizzare in coerenza con la missione e gli obiettivi di studio, ricerca e documentazione della Biblioteca.

TERMINI E CONDIZIONI PER LA NAVIGAZIONE INTERNET IN BIBLIOTECA

Per navigare in Internet è necessario essere iscritti al servizio.

Sono ammessi al servizio tutti gli utenti iscritti alla biblioteca. All'atto dell'iscrizione al Servizio di navigazione l'utente deve esibire un documento di identità valido e firmare un modulo di accettazione delle condizioni di fornitura del servizio.

L'iscrizione in una delle Biblioteche del Comune di Bologna comporta l'iscrizione automatica anche nelle altre biblioteche comunali, dove sarà necessario essere abilitati al primo accesso.

I minori possono navigare solo se ci sono postazioni dedicate, dotate di appositi filtri, e previa iscrizione alla presenza di un adulto che dichiari la propria genitorialità compilando un apposito modulo, dando il proprio consenso scritto ed esibendo il documento di identità proprio e del minore, se posseduto. La biblioteca comunque non si assume nessuna responsabilità sul funzionamento dei suddetti filtri e per i pericoli o i danni che la navigazione possa comportare.

ALLA PRIMA SESSIONE DI COLLEGAMENTO l'utente dovrà inserire la userID ricevuta (codice SBN) e scegliere una password. UserID e password sono dati riservati che l'utente è tenuto a conservare sotto la propria responsabilità.

È vietato cedere le proprie credenziali ad altri o utilizzare quelle di altri. L'utente è tenuto a non abbandonare la postazione. Le postazioni abbandonate dall'utente, anche per breve periodo, potranno essere scollegate.

La Biblioteca si riserva il diritto di effettuare controlli. I dati personali che l'utente fornisce per l'iscrizione sono conservati dalla Biblioteca per il solo scopo di servizio.

L'abilitazione vale per un anno, o fino al raggiungimento della maggiore età per un minore che si iscriva nel suo diciassettesimo anno.

Non sono attivati né attivabili servizi a pagamento su richiesta di un singolo utente. Il servizio di posta elettronica è ammesso solo su browser.

Alcune postazioni, definite OPAC, sono riservate alla consultazione rapida e senza formalità dei cataloghi in linea della biblioteca. La Biblioteca non è responsabile della qualità delle informazioni presenti sulla rete, né ha la possibilità di controllare le risorse disponibili e ciò che Internet può mettere in ogni momento a disposizione del pubblico.

Al fine di garantire pari opportunità di accesso a tutti gli utenti il servizio è erogato per quote di tempo limitate.

L'uso di Internet è consentito, di norma, a non più di due persone per postazione, la persona collegata è responsabile delle attività svolte.

Sono adottate misure necessarie a memorizzare e mantenere i dati relativi alla data e ora dei collegamenti abbinabili univocamente alla postazione utilizzata, esclusi comunque i contenuti delle comunicazioni.

Per le caratteristiche intrinseche dei browser per la navigazione in Internet la Biblioteca non è in grado di garantire agli utenti la riservatezza dei percorsi da loro compiuti durante la navigazione.

Per la raccolta di dati statistici e garantendo l'anonimato le Biblioteche si riservano il diritto di consultare l'elenco dei siti, anche al fine di inserire quelli più usati in bookmark appositamente predisposti.

Le singole biblioteche possono attivare il servizio di stampa, nel rispetto del diritto di autore.

Per accedere al servizio gli utenti devono prendere visione del testo delle norme generali che lo regolano, di cui si mette a disposizione una copia.

NORME PER UN CORRETTO UTILIZZO DI INTERNET

La navigazione in Internet può essere utilizzata solo per scopi consentiti dalla legislazione vigente. L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, per l'uso improprio del servizio Internet, per la violazione di accessi protetti, per il mancato rispetto delle norme sul copyright e sulle licenze d'uso.

Non è consentito:

1. immettere dati e programmi;
2. alterare dati immessi da altri;

3. svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete o ne restringano la fruizione e le prestazioni;
4. alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni software e hardware sui personal computer della Biblioteca
5. installare software dalla rete;
6. visitare siti che per contenuti e immagini siano in contrasto con le finalità pubbliche del servizio o che creino disagio o imbarazzo ad altri utenti.

Il mancato rispetto delle disposizioni per il corretto utilizzo di Internet può comportare, a seconda dei casi: **a) interruzione della sessione, b) sospensione o esclusione dell'accesso al servizio, c) denuncia.**

LA TUTELA

L'utente può presentare reclami e istanze, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio, in forma verbale, per iscritto, per fax e per posta elettronica. Qualsiasi violazione dei principi che sono alla base del servizio, può essere segnalata alla Direzione della Biblioteca che riferirà all'utente con la massima celerità, e entro i termini di legge, circa gli accertamenti compiuti.

INFORMATIVA PER L'UTENTE

Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi del regolamento UE 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali).

Trattamento dati

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Bologna informa che:

- > il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di legge, Statuto e regolamenti comunali;
- > il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;
- > il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- > il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- > il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio; in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali;
- > i dati saranno trattati dal Direttore della struttura organizzativa, suoi collaboratori incaricati, previo idonee istruzioni o imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- > i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;
- > i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Bologna l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679). L'istanza è presentata contattando il Titolare (Comune di Bologna con sede in Piazza Maggiore, 6 - 40121 Bologna - protocollogenerale@pec.comune.bologna.it). Hanno altresì, ricorrendone i presupposti, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria. Il trattamento dei dati personali è effettuato ai sensi del regolamento UE 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali).

I dati identificativi saranno registrati unitamente alla data ed ora della sessione di collegamento, nonché del terminale utilizzato. I dati saranno conservati per il periodo prescritto dalla legislazione vigente per eventuali richieste del Servizio Polizia Postale

ISTRUZIONI PER ACCEDERE LA PRIMA VOLTA AL SERVIZIO INTERNET

Cliccare su PUBBLICO.

Inserire il proprio codice Sebina (.....).

Inserire una password di almeno 6 caratteri (la password viene memorizzata al primo collegamento).

Cliccare su OK.

Al termine della sessione cliccare sul quadratino rosso in basso a destra LOGOUT o nella finestra grigia TERMINA SESSIONE.

Per i PC con Linux cliccare nella finestra grigia TERMINA SESSIONE.